

执法检查组分别编制，分别为（平）应急〔2020〕F-00X、G-00X、W-00X，文书编号由各执法组登记管理，文书文号登记簿由各业务科负责保管。执法文书和执法案卷本着“谁承办谁负责”的原则，实行执法检查组负责制，执法检查组组长为第一责任人，加强执法文书和案卷的审查制作，各执法检查组及每个执法人员，严格按照执法文书的规定搜集相关材料、制作执法文书，保证执法文书和案卷质量。执法检查形成的各类执法文书和案卷由各业务科负责保存，法规科定期抽查各检查组执法文书，各检查组执法文书年底交法规科统一审核后存档。

五、实行奖励机制

为更好的促进我局的安全生产执法检查工作，对今年的执法检查工作实施奖励措施。年底按照各组人均行政处罚额度高低对三个执法检查组每人分别奖励1500元、1000元、500元，奖金从年底局里安排的精神文明奖中列支。对不服从安排的执法检查人员的不得领取该奖励，对有因听证、行政复议、行政诉讼改变或撤销原行政处罚决定情形的，执法检查组组长、副组长和相关检查组成员不予奖励。



平阴县应急管理局文件

平应急发〔2020〕2号

平阴县应急管理局 2020年安全生产“双随机”执法检查方案

为切实做好2020年度安全生产执法检查工作，认真贯彻落实国家和省市县“双随机”执法工作要求，加强职责范围内的安全生产监督管理，督促生产经营单位落实安全生产主体责任，保障全县安全生产形势持续稳定好转，经局党组研究决定制定2020年“双随机”执法检查方案如下：

一、执法检查原则

坚持“双随机”全员执法检查原则，建立完善“一单两库”，坚持文明执法、严格执法、全员参与、统一标准、规范裁量、精准处罚的原则，进一步提升执法人员素质形象，提高执法办案能力，提高执法质量，让每一起执法案件都经得起考验。

二、双随机办法

（一）检查组及成员的确定。参与执法检查人员是全局在编

人员（不含局长），全局成立非煤矿山和建材、危险化学品和化工医药、普通工商贸三个执法检查组。监管业务科的分管领导、协助分管领导、科长、科员分别为相应执法检查组成员，其他领导干部和其他在编人员根据各执法检查组的执法检查任务大小按照随机抽取的方式分配到三个执法检查组。工商贸企业执法检查组共安排 10 人，其中领导干部 4 人，原有 2 人，再配备 2 人；原有一般执法人员 2 人，再配备执法人员 4 人。危化品和化工医药企业执法检查组共安排 9 人，其中领导干部 4 人，原有 2 人，再配备 2 人；原有一般执法人员 1 人，再配备一般执法人员 4 人。非煤矿山和建材企业执法检查组共安排 4 人，其中领导干部 2 人，原有 1 人，再配备 1 人，原有一般执法人员 1 人，再配备一般执法人员 1 人。各监管业务科分管领导和科长为相应执法检查组的组长、副组长，负责本执法检查组的执法检查组织工作。执法检查组成员全年固定，执法检查时由组长、副组长在本执法检查组内随机抽取参与执法检查的执法人员，具体随机办法由各执法检查组制定。

（二）执法检查对象确定。根据各业务科室的职责，将《2020 年安全生产监督检查计划》中的 136 家企业分别列为各执法检查组的执法检查对象。各组组长、副组长根据本组任务大小分配到每个月份，每个月从中随机抽取一定数量的企业作为本月执法检查对象。

三、执法检查实施

（一）严格执行执法检查标准。为提高执法质量，根据执法

检查对象的行业特点、管理现状科学制定检查方案，精准设计检查内容、检查重点、检查方法。各执法检查组要严格按照所列的执法检查项目和标准进行执法检查，确保执法检查统一规范。执法检查的方案由执法检查组副组长审核、组长审批后实施。

（二）科学安排执法检查时间。各执法检查组根据本组任务状况、执法检查对象的行业特点、季节因素合理确定执法检查月计划，既确保执法检查任务按期完成，又要保证执法检查质量、效果。按照有关规定确定立即整改事项和限期整改事项，复查、立案要在规定时限内及时办理。全年的执法检查任务必须于 11 月底前完成。

（三）统筹安排执法检查人员。各执法检查组要统筹使用本组执法检查人员，确保人人得到锻炼。执法检查组所有成员必须服从执法检查组组长安排，积极参加执法检查、行政处罚、行政强制、文书制作等工作。

（四）认真执行行政执法三项制度。严格按照国务院及各级政府《关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度》的要求，各检查组要按时、准确提报应公示的执法信息，确保及时向社会公开执法信息；从严规范执法行为，实施执法过程全程记录，加强执法记录留存和审查；严格落实执法决定法制审核制度，未经审核或者审核未通过的，不得作出决定，确保执法决定合法有效。

四、执法文书管理

本年度执法检查所使用的行政执法文书文号统编号按照三个